

УТВЕРЖДАЮ:  
директор  
МОУ «Гимназия Авиатор»  
\_\_\_\_\_ О.В. Иванова  
приказ № 92 от 31.03.2022 г.

**ПОРЯДОК**  
приема граждан на обучение по образовательным  
программам начального общего, основного общего и  
среднего общего образования  
муниципального общеобразовательного учреждения  
«Гимназия «Авиатор»

Рассмотрено на заседании  
педагогического совета  
протокол № 7 от 31.03.2022 г.

## 1. Общие положения

1.1. Порядок приема граждан в МОУ «Гимназия «Авиатор» на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – Порядок) разработаны в соответствии со статьями 55, 67, 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения России от 02 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», зарегистрированного в Министерстве юстиции Российской Федерации 11 сентября 2020 г., регистрационный номер № 59783; приказом Минпросвещения России от 08 октября 2021 г. № 707 «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Уставом МОУ «Гимназия «Авиатор» (далее – ОУ) и другими нормативными правовыми актами об образовании.

1.2. Порядок разработаны в целях:

1.2.1. регламентации деятельности ОУ по приёму граждан Российской Федерации (далее - граждане, дети) на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МОУ «Гимназия «Авиатор».

1.2.2. выработки единого подхода при организации приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МОУ «Гимназия «Авиатор»;

1.2.3. соблюдения конституционных прав граждан при выборе места получения начального общего, основного общего и среднего общего образования;

1.2.4. установления равного доступа к качественному образованию разным категориям граждан в соответствии с их способностями, индивидуальными склонностями и потребностями.

1.3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в т. ч. из числа соотечественников за рубежом, беженцев и вынужденных переселенцев, для обучения по общеобразовательным программам в МОУ «Гимназия «Авиатор» за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2013, № 19, ст.2326; № 23, ст.2878; № 27, ст.3462; № 30, ст.4036; № 48, ст.6165) и настоящим Порядком.

1.4. Правила приема в гимназию на обучение по образовательным программам (далее – правила приема) устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, гимназией самостоятельно. (Часть 9 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. 273-ФЗ «Об образовании в Федерации» (Собрание законодательства

Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2013, № 19, ст. 2326 № 23, ст. 2878; № 27, ст. 3462; № 30, ст. 4036; № 48, ст. 6165).

1.5 Правила приема в гимназию на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают прием в образовательную организацию граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплено МОУ «Гимназия «Авиатор» (далее - закрепленная территория).

1.6. В приеме в гимназию может быть отказано только по причине отсутствия свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2013, № 19, ст. 2326: № 23, ст. 2878; № 27, ст. 346; № 30, ст. 4036; № 48, ст. 6165).

В случае отсутствия мест в гимназии родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в министерство образования Саратовской области или орган местного самоуправления - администрацию Заводского района муниципального образования «Город Саратов»

1.7. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Саратовской области и муниципального образования «Город Саратов» проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Организация индивидуального отбора при приеме в МОУ «Гимназия «Авиатор» для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством Саратовской области и регламентируется соответствующим локальным актом образовательной организации.

1.8. Гимназия обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами И другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся .

Не позднее 1 апреля текущего года ОУ на информационном стенде ОУ и на официальном сайте ОУ в сети интернет размещает распорядительный акт администрации Заводского района муниципального образования «Город Саратов» о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями Заводского района муниципального образования «Город Саратов».

1.9. Прием граждан в ОУ осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя),

либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

ОУ может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

1.10. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество, дата рождения и адрес ребенка;  
б) фамилия, имя, отчество, адрес, телефон, электронная почта родителя;  
в) право внеочередного, первоочередного или преимущественного приема (если есть);

г) потребность ребенка в обучении по адаптированной образовательной программе или специальных условиях для обучения и воспитания (при необходимости);

д) согласие родителя на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (при необходимости);

е) язык образования – если организуете обучение на родном языке из числа языков народов России или на иностранном языке;

ж) факт ознакомления родителя с уставом, лицензией на образовательную деятельность, свидетельством о государственной аккредитации, общеобразовательными программами и другими документами по образовательной деятельности;

з) согласие родителя на обработку персональных данных.

Формы заявлений размещаются на информационном стенде ОУ и (или) на официальном сайте ОУ в сети Интернет.

1.11. Для приема в первый класс ОУ родители (законные представители) ребенка самостоятельно представляют следующие документы:

заявление о приеме в ОУ (далее - заявление), составленное по форме согласно приложению № 1 к Порядку (оригинал в одном экземпляре);

копию паспорта родителя (оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинал документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации предъявляется в приёмную комиссию);

копию свидетельства о рождении ребенка (оригинал свидетельства о рождении ребенка либо документ, подтверждающий родство заявителя (для закрепленных лиц) предъявляется в приёмную комиссию);

копию документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания (оригинал свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории (для закрепленных лиц) предъявляется в приёмную комиссию);

копию свидетельства о рождении брата или сестры (оригинал свидетельства о рождении ребенка либо документ, подтверждающий родство

заявителя (для закрепленных лиц) предъявляется в приёмную комиссию, в этом случае копия регистрации по месту жительства не нужна);

копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии при необходимости (оригинал заключения ПМПК предъявляется в приёмную комиссию);

копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (оригинал документа, подтверждающего установление опеки или попечительства, предъявляется в приёмную комиссию), документ предъявляется при необходимости;

копию документа, подтверждающего право внеочередного, первоочередного или преимущественного приема на обучение (справка с места работы или любой подтверждающий документ, служебное удостоверение) (оригинал документа предъявляется в приёмную комиссию);

копию документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации (для родителей (законных представителей) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства) (оригинал документа предъявляется в приёмную комиссию).

Родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, предъявляют свидетельство о рождении обучающегося.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав обучающегося).

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в Гимназии в личном деле ребенка на время обучения.

Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

1.12. При приеме в гимназию для получения среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.

1.13. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в гимназию не допускается.

1.14. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и уставом гимназии фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.15. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право выбирать до завершения получения ребенком

основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого организацией, осуществляющей образовательную деятельность. («Пункт 1 части 3 статьи 44 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст.7598)»).

1.15. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии. (Часть 3 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст.7598).

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

## **2. Прием в первые классы.**

2.1. С целью проведения организованного приема граждан в первый класс ОУ размещает информацию о количестве мест в первых классах на информационном стенде ОУ и на официальном сайте ОУ в сети Интернет не позднее 10 календарных дней с момента издания Учредителем распорядительного акта о закрепленной территории.

2.1.1. Информация о количестве свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, размещается на информационном стенде ОУ и на официальном сайте ОУ в сети Интернет не позднее 1 июля текущего года.

2.2. На обучение по образовательной программе начального общего образования в первый класс принимаются дети, достигшие по состоянию на 1 сентября текущего года 6 лет и 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

По заявлению родителей (законных представителей) детей Учредитель МОУ «Гимназия «Авиатор» вправе разрешить прием детей в ОУ на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте. Обучение детей, не достигших к 1 сентября 6 лет 6 месяцев, осуществляется с соблюдением всех гигиенических требований по организации обучения детей шестилетнего возраста.

Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в МОУ «Гимназия «Авиатор», в котором обучаются их братья и(ли) сестры.

2.3. Не позднее 1 апреля текущего года ОУ на информационном стенде ОУ и на официальном сайте ОУ в сети интернет размещает распорядительный акт администрации Заводского района муниципального образования «Город Саратов» о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями Заводского района муниципального образования «Город Саратов».

2.7. При приеме детей, проживающих на закрепленной за ОУ территорией, а также на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в учреждении в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Саратовской области.

2.8. Прием детей в ОУ осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) детей.

Заявление о приеме на обучение подаются одним из следующих способов:

лично в общеобразовательную организацию;

с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (Единый портал госуслуг (Госуслуги)).

2.9. При подаче онлайн-заявления место бронируется во времени на портале Госуслуг до предоставления оригиналов документов в гимназию.

2.10. Прием заявлений от родителей (законных представителей) детей, проживающих на закрепленной территории, на обучение в первом классе начинается не позднее 1 апреля и завершается 30 июня текущего года.

2.11. Прием заявлений от родителей (законных представителей) детей, не проживающих на закрепленной территории, начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.12. При подаче заявления через сервис Госуслуги родители (законные представители) на указанный электронный адрес получают приглашение (уведомление) с указанием сроков для предоставления оригиналов документов, указанных в данном положении.

Сроки предоставления документов в гимназию - не позднее 20 календарных дней со дня подачи заявления через портал Госуслуги.

2.13. Работа с заявлениями, поданными родителями (законными представителями) через сервис Госуслуги, осуществляется гимназией через АИС «Зачисление в ОО».

2.14. Гимназия должна осуществлять проверку достоверности сведений, указанных в представленном заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных в электронной форме документов.

2.15. Дата заявления, поданного родителями (законными представителями) лично или через портал Госуслуги, фиксируется в журнале приема заявлений и документов.

2.16. При принятии решения о приеме в гимназию директор гимназии руководствуется соблюдением сроков предоставления документов, указанных в приглашении в гимназию. В случае несоблюдения сроков представления документов или неявки заявителя принимается решение об отказе в зачислении в гимназию.

2.17. По окончании приема в первый класс всех детей проживающих на закрепленной территории, ОУ вправе осуществлять прием детей не проживающих на закрепленной территории ранее 6 июля.

2.18. Основаниями для отказа в приеме документов для зачисления в гимназию являются:

обращение лица, не относящегося к категории заявителей;

подача заявления в период, отличающийся от периода предоставления услуги, с учетом указанных в нем категорий детей,

не предоставление в гимназию документов, необходимых для получения услуги;

отсутствие свободных мест в гимназии;

наличие АИС «Зачисление в ОО» заявления, содержащего идентичные данные ребенка;

возрастные ограничения (при зачислении в первые классы): получение начального общего образования в общеобразовательном учреждении начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

2.19. Прием в первый класс в течение учебного года осуществляется при наличии свободных мест. Прием во второй и последующие классы осуществляется при наличии свободных мест.

2.20. До начала приема ОУ назначает лиц, ответственных за прием документов и утверждает график приема заявлений и документов, формирует приемную комиссию ОУ для проведения индивидуального отбора обучающихся в классы профильного обучения на уровне среднего общего образования.

2.21. Приказ об ответственных лицах за прием в ОУ, приказ о составе приемной комиссии ОУ, положение о приемной комиссии ОУ и график приема заявлений размещаются на информационном стенде ОУ и на официальном сайте ОУ в сети интернет в течение 3 рабочих дней со дня издания приказа и утверждения графика приема заявлений.

2.22. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с уставом учреждения фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

### **3. Порядок внесения изменений в положение и прекращения его действия**

3.1. Порядок вступает в силу со дня утверждения руководителем

образовательного учреждения, и действуют до его отмены.

3.2. В настоящий Порядок могут вноситься изменения и дополнения, вызванные изменением законодательства и появлением новых нормативно-правовых документов об образовании.

3.3. Измененная редакция Порядка вступает в силу после утверждения ее руководителем образовательного учреждения.

3.4. Настоящий Порядок прекращает свое действие при реорганизации или ликвидации МОУ «Гимназия «Авиатор».

**Образец заявления о приеме в МОУ «Гимназия «Авиатор»**

Директору МОУ «Гимназия «Авиатор»  
Ивановой Ольге Владимировне

\_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество заявителя

\_\_\_\_\_  
проживающего по адресу:

индекс \_\_\_\_\_

населенный пункт \_\_\_\_\_

улица \_\_\_\_\_

дом \_\_\_\_\_ кв. \_\_\_\_\_

тел. \_\_\_\_\_

эл. почта: \_\_\_\_\_

**З А Я В Л Е Н И Е**

Прошу зачислить моего ребенка (сына/дочь) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года рождения \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ место рождения

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_, в первый класс  
муниципального общеобразовательного учреждения «Гимназия «Авиатор».

Прошу организовать для моего ребенка обучение на русском языке и изучение родного  
русского языка и литературного чтения на родном русском языке для получения начального  
общего образования в \_\_\_\_\_ форме.

(очная, очно-заочная, заочная)

С Уставом МОУ «Гимназия «Авиатор», лицензией на осуществление образовательной  
деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными  
программами, учебно-программной документацией и другими документами,  
регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности  
ознакомлен(а) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 г.

\_\_\_\_\_ подпись заявителя

К заявлению прилагаю:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_

Даю согласие МОУ «Гимназия «Авиатор» на обработку моих персональных данных  
и персональных данных моего ребенка \_\_\_\_\_ в объеме, указанном в  
заявлении и прилагаемых документах, с целью организации его обучения и воспитания при  
оказании муниципальной услуги.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 г.

\_\_\_\_\_ подпись заявителя

В случае принятия решения об отказе в приеме прошу информировать меня (выбрать  
способ информирования): по электронной почте, \_\_\_\_\_  
по почте на указанный адрес проживания \_\_\_\_\_  
при личном обращении \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(личная подпись заявителя)

**Образец заявления о приеме в МОУ «Гимназия «Авиатор»**

Директору МОУ «Гимназия «Авиатор»  
Ивановой Ольге Владимировне

\_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество заявителя

\_\_\_\_\_  
проживающего по адресу:

индекс \_\_\_\_\_

населенный пункт \_\_\_\_\_

улица \_\_\_\_\_

дом \_\_\_\_\_ кв. \_\_\_\_\_

тел. \_\_\_\_\_

эл. почта: \_\_\_\_\_

**З А Я В Л Е Н И Е**

Прошу зачислить моего ребенка (сына/дочь) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года рождения \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ место рождения

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_, в первый класс  
муниципального общеобразовательного учреждения «Гимназия «Авиатор». Мой ребенок  
имеет преимущественное право приема на обучение по программе начального общего  
образования, так как в МОУ «Гимназия «Авиатор» уже обучается ее/его брат/сестра  
\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ классе.

Прошу организовать для моего ребенка обучение на русском языке и изучение родного  
русского языка и литературного чтения на родном русском языке для получения начального  
общего образования в \_\_\_\_\_ форме.

(очная, очно-заочная, заочная)

С Уставом МОУ «Гимназия «Авиатор», лицензией на осуществление образовательной  
деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными  
программами, учебно-программной документацией и другими документами,  
регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности  
ознакомлен(а) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 г.

\_\_\_\_\_ подпись заявителя

К заявлению прилагаю:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_

Даю согласие МОУ «Гимназия «Авиатор» на обработку моих персональных данных  
и персональных данных моего ребенка \_\_\_\_\_ в объеме, указанном в  
заявлении и прилагаемых документах, с целью организации его обучения и воспитания при  
оказании муниципальной услуги.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ подпись заявителя

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 г.

В случае принятия решения об отказе в приеме прошу информировать меня (выбрать  
способ информирования): по электронной почте, \_\_\_\_\_  
по почте на указанный адрес проживания \_\_\_\_\_  
при личном обращении \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (личная подпись заявителя)

**Образец заявления о приеме в МОУ «Гимназия «Авиатор»**

Директору МОУ «Гимназия «Авиатор»  
Ивановой Ольге Владимировне

\_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество заявителя

\_\_\_\_\_  
проживающего по адресу:

индекс \_\_\_\_\_

населенный пункт \_\_\_\_\_

улица \_\_\_\_\_

дом \_\_\_\_\_ кв. \_\_\_\_\_

тел. \_\_\_\_\_

**З А Я В Л Е Н И Е**

Прошу зачислить моего ребенка (сына/дочь) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года рождения \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
место рождения

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_, в \_\_\_\_\_ класс  
муниципального общеобразовательного учреждения «Гимназия «Авиатор» для получения  
\_\_\_\_\_ общего образования в \_\_\_\_\_ форме.

(очная, очно-заочная, заочная)

Изучаемый иностранный язык \_\_\_\_\_.

С Уставом МОУ «Гимназия «Авиатор», лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами, учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности ознакомлен(а) \_\_\_\_\_.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 г.

\_\_\_\_\_  
подпись заявителя

К заявлению прилагаю:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_

Даю согласие МОУ «Гимназия «Авиатор» на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка \_\_\_\_\_ в объеме, указанном в заявлении и прилагаемых документах, с целью организации его обучения и воспитания при оказании муниципальной услуги.

\_\_\_\_\_  
подпись заявителя

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 г.

В случае принятия решения об отказе в приеме прошу информировать меня (выбрать способ информирования): по электронной почте, \_\_\_\_\_  
по почте на указанный адрес проживания \_\_\_\_\_  
при личном обращении \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(личная подпись заявителя)

**Форма заявления  
родителей (законных представителей) для осуществления индивидуального отбора  
в класс профильного обучения**

Директору МОУ «Гимназия «Авиатор»  
Ивановой Ольге Владимировне

\_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество заявителя

\_\_\_\_\_,  
проживающего по адресу:

индекс \_\_\_\_\_

населенный пункт \_\_\_\_\_

улица \_\_\_\_\_

дом \_\_\_\_\_ кв. \_\_\_\_\_

тел. \_\_\_\_\_

**Заявление**

Прошу разрешить моему ребенку (сыну, дочери) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_  
(число, месяц, год, место рождения)

принять участие в индивидуальном отборе

\_\_\_\_\_  
(в класс профильного обучения)

В случае принятия решения об отказе прошу информировать меня (выбрать способ информирования):

по электронной почте, e-mail: \_\_\_\_\_;

по почте на адрес: \_\_\_\_\_;

при личном обращении \_\_\_\_\_.

С Уставом МОУ «Гимназия «Авиатор», лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами, учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности ознакомлен(а) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(личная подпись заявителя)

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(личная подпись заявителя)

На обработку моих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством РФ согласен(на) \_\_\_\_\_

**Образец заявления о приеме в 10 класс МОУ «Гимназия «Авиатор»**

Директору МОУ «Гимназия «Авиатор»  
Ивановой Ольге Владимировне

\_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество заявителя

\_\_\_\_\_  
проживающего по адресу:  
индекс \_\_\_\_\_  
населенный пункт \_\_\_\_\_  
улица \_\_\_\_\_  
дом \_\_\_\_\_ кв. \_\_\_\_\_  
тел. \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу принять моего ребенка (сына/дочь) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года рождения \_\_\_\_\_  
место рождения

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_, в \_\_\_\_\_ класс

\_\_\_\_\_  
(класс профильного обучения)

муниципального общеобразовательного учреждения «Гимназия «Авиатор» для получения  
\_\_\_\_\_ общего образования в \_\_\_\_\_ форме.

\_\_\_\_\_  
(очная, очно-заочная, заочная)

Изучаемый иностранный язык \_\_\_\_\_.

С Уставом МОУ «Гимназия «Авиатор», лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами, учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности ознакомлен(а) \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
подпись заявителя

К заявлению прилагаю:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_

В случае принятия решения об отказе в приеме прошу информировать меня (выбрать способ информирования):

по электронной почте, e-mail: \_\_\_\_\_

по почте на указанный адрес проживания \_\_\_\_\_

при личном обращении \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(личная подпись заявителя)

На обработку моих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством РФ, согласен(на) \_\_\_\_\_

**РАСПИСКА  
в получении документов**

Выдана \_\_\_\_\_, в том, что от неё « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022г.  
фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)  
 для зачисления в МОУ «Гимназия «Авиатор» \_\_\_\_\_,  
фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка  
 \_\_\_\_\_ года рождения, были получены следующие документы:

№ п/п	Наименование документа	количество
1	Заявление о зачислении _____, регистрационный номер № ____ / ____	
2	Копия свидетельства о рождении _____	
3	Копия свидетельства о регистрации _____ - по месту жительства на закрепленной территории	
4	Копия паспорта _____	
5	Справка с места работы _____ -- <i>При наличии права на внеочередного/первоочередного приёма</i>	
6		
7		
	<b>ИТОГО</b>	

О зачислении Вашего ребенка в \_\_\_\_\_ класс МОУ «Гимназия «Авиатор» будете уведомлены до « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 г.

Подпись ответственного  
за прием и регистрацию  
входящих документов

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка подписи

Форма уведомления  
заявителю об отказе в приеме в МОУ «Гимназия «Авиатор»

\_\_\_\_\_ фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)

\_\_\_\_\_ родителей (законных представителей)

Директора МОУ «Гимназия «Авиатор»

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Уважаемый(ая) \_\_\_\_\_

(ФИО заявителя)

Уведомляю о том, что на основании Вашего заявления от \_\_\_\_\_ Вам не может быть предоставлена муниципальная услуга по приему в МОУ «Гимназия «Авиатор» по следующим причинам:

\_\_\_\_\_ причина отказа

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Директор МОУ «Гимназия «Авиатор» \_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_ расшифровка подписи

МП

Исполнитель

\_\_\_\_\_ подпись

\_\_\_\_\_ расшифровка подписи

-предъявленные документы содержат недостоверную, противоречивую информацию;

-в случае предоставления не полного пакета документов;

-заявление подано лицом, не являющимся законным представителем несовершеннолетнего гражданина;

-лицам может быть отказано в предоставлении муниципальной услуги при отсутствии свободных мест в МОУ «Гимназия «Авиатор».